



1926/30622

ג' בסיון תשע"ב
24 במאי 2012

**נהלים מומלצים לרואה החשבון המבקר טרם מתן חוות דעתו למינהל הסדרה ואכיפה שליד
משרד המסחר והתעסוקה בעניין - תשלום שכר מינימום, וכן תשלומי דמי נסיעה/אחזקת רכב,
דמי הבראה, חופשה, חגים והפרשות לגמל/פנסיה ותשלומן (מאי 2012)**

לאחר דיונים והבנות עם מינהל הסדרה ואכיפה שליד משרד המסחר והתעסוקה בעניין שבנדון הגיעה
הלשכה בימים אלה (מאי 2012) להסכמה בדבר נוסח חוות דעתו של רואה החשבון המבקר על
הנתונים לצורך הכנת ערבות-רשיון קבלן כוח אדם/קבלן שרות (נוסח מספר-1001)

כפי שעולה מחוות הדעת, בטרם יתן רואה החשבון המבקר את חוות דעתו כאמור, עליו לנהוג, בין
היתר, כלהלן:

1. לקבל חוות דעת היועץ המשפטי של החברה לעניין הקביעה מי הם העובדים שהוראות "חוק
העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996, השוואת תנאים" אינן חלות עליהן,
(נוהל הכרחי בלעדיו אין מקום להוציא את חוות הדעת).
2. השוואת הנתונים שבנספח א' לחוות הדעת [כמות עובדים, שכר ששולם ניכויים לרשויות
המס] לנתונים שבדיווחי טופסי 102. ככל שישנם נתונים בטופס שאינם מתוך טופס 102 יש
לבחון האם על פניהם הינם סבירים.
3. בדיקת החלוקה לגבי "עובדים אצל הזולת" לעומת "עובדי סגל".
4. בדיקת החלוקה (בנספח א) לקבוצות משנה על ידי השוואה למערכת החלוקה הדיווחית
הפנימית של החברה במחלקת השכר.
5. קבלת חוות דעת היועץ המשפטי של החברה לעניין תשלום שכר שאינו נמוך משכר המינימום
לעובדים וכן תשלום בגין דמי נסיעה/אחזקת רכב, דמי הבראה, חופשה, חגים ומועדים
והפרשות לגמל או פנסיה בהתאם להוראות החלות על החברה בחקיקה או בהסכמים
קיבוציים. תשומת הלב שחוות דעת זאת מצורפת לדיווח ומסומנת כנספח ג. לצרכי זיהוי - וכי
ללא חוות הדעת אין להוציא מתן חוות דעת רואה חשבון מבקר.
6. בדיקת הצהרת ההנהלה לעניין העברת תשלומי ניכויים לקופות גמל ו/או פנסיה ו/או ביטוחי
מנהלים אשר נוכח מתשלומי השכר בתקופה הרלוונטית - כמצויין בהצהרת ההנהלה בסעיף ו'
לנספח ב' לחוות הדעת.
7. בדיקת האמור בסעיף 6 לעיל הינה כמוסכם עם מינהל ההסדרה ואכיפה בהיקפי דגימה
שנקבעו מראש - בדיקה מדגמית של 5% מעובדי החברה ולא יותר מ-50 עובדים ולגבי
התשלומים לקופות -25 אחוז מידגם מהקופות.

בכבוד רב,

יזהר קנה, רו"ח
סגן נשיא

יו"ר הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים
ואישורי רואי חשבון